

令和2年4月30日

B's LINK による授業連絡手順

外国語学部教務委員会

- 1) B's LINK (<https://portal-in.bgu.ac.jp/>) にログインする。
- 2) 「トップメニュー」→「授業サポート」をクリック
- 3) 「授業連絡」をクリックし、下記の必要項目を記入する。
 - a) オンデマンド授業の場合：
Teams のチーム名または Moodle コース名、開講日、第1回教材配信開始日、第1回教材視聴期限等
 - b) リアルタイム配信授業の場合：
Teams のチーム名、開講日・時限、第1回教材配信開始時刻

B's LINK | ホーム | 授業サポート

Top | 授業連絡 | レポート | 出欠管理 | 授業アカド | 授業評価アカド | 授業トピック | 授業共有ファイル | 授業リンク | 授業FAQ

授業連絡作成

連絡種別を選択し、選択内容を入力してください。
対象学生の在籍状況が退学、離籍、卒業（終了）、転学部/学科/専攻、一の場合はメールは配信されません。

授業連絡作成 >> 送信先選択 >> 登録確認

連絡種別	教員連絡
タイトル (50文字以内)	「情報処理演習a」開講について
内容 (1000文字以内)	<p>「情報処理演習a」は、5月13日（水）開講です。 Moodleのコース「水2_情報処理演習a（1）淡正樹」に、5月13日～5月19日までの間にログインして教材を視聴し、課題を提出すること。</p>
ファイル (計100MB以内)	添付ファイル
参考URL (100文字以内)	
重要度	<input type="radio"/> 重要 <input checked="" type="radio"/> 通常
連絡日時	<input checked="" type="radio"/> 今すぐ連絡する <input checked="" type="radio"/> 指定日時に連絡する 2020/05/04 13時 40分
メール送信	<input checked="" type="radio"/> 送信する ※送信元メールアドレスは「lc-portal@bgu.ac.jp」 <input type="radio"/> 送信する ※送信元メールアドレスは「mhama@bgu.ac.jp」 <input type="radio"/> 送信しない
B'sLINKからの返信要求	<input type="radio"/> 返信を求める <input checked="" type="radio"/> 返信を求めない

4) 「連絡日時」を指定する。

「情報処理実習a」は、5月13日（水）開講です。
Moodleのコース「水2_情報処理実習a (1)_改正版」に、5月13日～5月19日までの間にログインして教材を視聴し、講義を提出すること。

ファイル (計100MB以内)

学者URL (100文字以内)

座席数 重要 通常

連絡日時 40分
 今すぐ連絡する
 指定日時に連絡する 2020/05/04 13時 40分

メール送信
 送信する ※送信元メールアドレスは「lc-portal@bgu.ac.jp」
 送信する ※送信元メールアドレスは「mhama@bgu.ac.jp」
 送信しない

BsLINKからの送信要求
 送信を求める 送信を求めない

5) 「対象授業科目」から「授業科目選択」をクリックして、時間割から当該科目を選択する。

授業科目選択

この画面では授業科目の選択を行います。

検索条件変更

「開講年度=2020」「開講学期=前期」で検索した結果

	月曜	火曜	水曜	木曜	金曜	土曜
1限	<input checked="" type="checkbox"/> 情報処理実習a (1)					
2限	<input type="checkbox"/> 情報処理実習a (5)		<input type="checkbox"/> 情報処理実習a (1)			
3限	<input type="checkbox"/> 商業ビジネスコース概論 (1)		<input type="checkbox"/> 初年次セミナーa (4)		<input type="checkbox"/> セミナールa (21)	
4限		<input type="checkbox"/> 物理学 (3)			<input type="checkbox"/> 卒業研究a (22)	
5限	<input type="checkbox"/> プログラミングa (1)					
6限						
7限						
8限						

続けて追加する

5) 「次へ」をクリックして、「送信対象者」が「履修者の全員を対象とする。」になっていることを確認して、「確認」、「登録」を押す。

※ https://rc2020.h.bgu.ac.jp/teacher/tea_common/bslink_manual_2017_teacher.pdf もご参照下さい。

以上